

## Lista obecności

Dotyczy stażu uczniowskiego objętego Umową nr .....  
w projekcie nr FESL.06.04-IZ.01-0788/23 pn. *Śląskie. Zawodowcy 2* realizowanym  
w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz  
Społeczny +), Priorytet: FESL.06-Fundusze Europejskie dla edukacji, Działanie:  
FESL.06.04-Strategiczne projekty dla obszaru edukacji.

Stażysta/ka (Imię i Nazwisko):

Przyjmujący na staż (Nazwa i adres Przyjmującego na staż):

Lp.	Data stażu	Godzina przyjścia	Godzina wyjścia	Liczba godzin	Podpis Stażysty/Stażystki
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7..					
8.					
9.					
10.					
11..					
12.					
13.					
14.					



<b>liczba godzin łącznie</b>	<b>pieczęć firmy</b>	<b>data i podpis Przyjmującego na staż lub Opiekuna stażu</b>

Lista obecności powinna zostać przekazana Organizatorowi stażu niezwłocznie po zakończeniu stażu uczniowskiego, nie później niż w ciągu 14 dni kalendarzowych od jego zakończenia.