

Umowa w sprawie udziału w kursie/szkoleniu nr

w projekcie nr FESL.06.04-IZ.01-0788/23 pn. *Śląskie. Zawodowcy 2* realizowanym w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny +), Priorytet: FESL.06-Fundusze Europejskie dla edukacji, Działanie: FESL.06.04-Strategiczne projekty dla obszaru edukacji,

zawarta w Katowicach w dniu roku
pomiędzy:

.....
z siedzibą w, ul.,
zarejestrowaną w, o numerach REGON:
....., NIP:, reprezentowaną przez:
.....
zwaną dalej „**Organizatorem kursu/szkolenia**”,

a

Panem/Panią (imię i nazwisko):
zamieszkałym/zamieszkałą (adres zamieszkania):
PESEL:
uczęszczającym/uczęszczającą do (nazwa i adres szkoły):
zwanym/zwaną dalej „**Uczestnikiem/Uczestniczką**”
reprezentowanym/reprezentowaną przez¹ (imię i nazwisko Rodzica/Opiekuna prawnego):
.....

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, zaś indywidualnie „**Stroną**” o następującej treści:

1 Dotyczy wyłącznie uczniów niepełnoletnich.



§ 1 Kurs/Szkolenie

1. Przedmiotem Umowy jest uregulowanie warunków udziału Uczestnika/Uczestniczki w kursie/szkoleniu (nazwa kursu/szkolenia):
.....
.....
zgodnym z diagnozą potrzeb przeprowadzoną podczas doradztwa edukacyjno-zawodowego na podstawie Indywidualnego Planu Działania.
2. Kurs/szkolenie zostanie zorganizowany przez (nazwa i adres firmy realizującej kurs / szkolenie):
.....
zwanym/zwaną dalej **Wykonawcą**.
3. Kurs/szkolenie odbędzie się w terminie i miejscu wskazanym przez Organizatora kursu/szkolenia.
Szczegółowy zakres i przebieg kursu/szkolenia określa załącznik nr 1 do niniejszej Umowy - Program kursu/szkolenia.

§ 2 Obowiązki i prawa Uczestnika/Uczestniczki

1. Uczestnik/Uczestniczka oświadcza, że:
 - a) zapoznał/zapoznała się z Regulaminem uczestnictwa uczniów w projekcie *Śląskie. Zawodowcy 2*, akceptuje jego postanowienia i zobowiązuje się do ich przestrzegania;
 - b) akceptuje zakres tematyczny kursu/szkolenia.
2. Uczestnik/Uczestniczka zobowiązany/zobowiązana jest do:
 - a) uczestnictwa w co najmniej 80% zajęć w ramach organizowanego kursu/szkolenia;
 - b) punktualnego rozpoczynania i kończenia zajęć;
 - c) podpisywania się na liście obecności dostępnej w miejscu odbywania się kursu/szkolenia, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Umowy, a w przypadku realizacji kursu/szkolenia w trybie zdalnym potwierdzenia udziału w kursie/szkoleniu poprzez wysyłanie wiadomości e-mail potwierdzających uczestnictwo w formie wsparcia, na podstawie których sporządzona zostanie lista obecności;
 - d) niezwłocznego informowania Organizatora kursu/szkolenia o wszelkich faktach mogących mieć wpływ na niezgodność realizacji kursu/szkolenia z niniejszą Umową;
 - e) dbania o sprzęt udostępniony podczas realizacji kursu/szkolenia;
 - f) dostarczenia Organizatorowi kursu/szkolenia dokumentów potwierdzających udział w kursie/szkoleniu, tj. indywidualnej listy obecności, zaświadczenia/certyfikatu potwierdzającego zakończenie kursu/szkolenia w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia ukończenia kursu/szkolenia;
 - g) udziału w badaniu ankietowym/ewaluacyjnym dotyczącym realizacji kursu/szkolenia.

3. Uczestnik/Uczestniczka ma prawo do:
 - a) nieodpłatnego uczestnictwa w kursie/szkoleniu wskazanym w § 1 ust. 1;
 - b) otrzymania zwrotu kosztów dojazdu z miejsca zamieszkania/ze szkoły do miejsca odbywania się kursu szkolenia i z powrotem do miejsca zamieszkania, zgodnie z Regulaminem uczestnictwa uczniów w projekcie *Śląskie. Zawodowcy 2* na podstawie złożonego przez Uczestnika/Uczestniczkę oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej Umowy;
 - c) otrzymania materiałów szkoleniowych odpowiednich do zakresu kursu/szkolenia;
 - d) otrzymania zaświadczenia ukończenia kursu/szkolenia;
 - e) przystąpienia do egzaminu potwierdzającego uzyskane podczas kursu/szkolenia kwalifikacje lub umiejętności, jeśli wynikają z danego kursu/szkolenia, który jednorazowo zostanie sfinansowany przez Organizatora kursu/szkolenia.
4. W przypadku rezygnacji Uczestnika/Uczestniczki z udziału w kursie/szkoleniu przed rozpoczęciem kursu/szkolenia wskutek przyczyn od niego/niej niezależnych np. choroby, istnieje możliwość udziału/kontynuacji w innym kursie/szkoleniu zaproponowanym przez Organizatora kursu/szkolenia, pod warunkiem dostępności środków oraz możliwości organizacji kursu/szkolenia o zbliżonej tematyce.
5. Organizator kursu/szkolenia może żądać od Uczestnika/Uczestniczki zwrotu poniesionych kosztów w przypadku nieukończenia kursu/szkolenia oraz niedostarczenia dokumentów potwierdzających udział w kursie/szkoleniu, z przyczyn od siebie zależnych.

§ 3

Obowiązki i prawa Organizatora kursu/szkolenia

1. Organizator kursu/szkolenia ma prawo do:
 - a) uzyskania od Uczestnika/Uczestniczki dokumentów potwierdzających jego/jej udział w kursie/szkoleniu, tj. indywidualnej listy obecności, zaświadczenia/certyfikatu potwierdzającego zakończenie kursu/szkolenia;
 - b) monitoringu obecności Uczestnika/Uczestniczki na kursie/szkoleniu;
 - c) przeprowadzenia badania ankietowego/ewaluacyjnego dotyczącego realizacji kursu/szkolenia.
2. Organizator kursu/szkolenia zobowiązuje się do:
 - a) dbania o jak najwyższy poziom merytoryczny i organizacyjny kursu/szkolenia;
 - b) nadzoru nad prawidłowym przebiegiem kursu/szkolenia zgodnie z zapisami Regulaminu uczestnictwa uczniów w projekcie *Śląskie. Zawodowcy 2* i niniejszej Umowy;
 - c) zwrotu Uczestnikowi/Uczestniczce kosztów przejazdów na podstawie poprawnie wypełnionego, podpisanego i dostarczonego w terminie określonym w Regulaminie uczestnictwa uczniów w projekcie *Śląskie. Zawodowcy 2* oświadczenia wraz z indywidualną listą obecności;
 - d) sfinansowania Uczestnikowi/Uczestniczce egzaminu potwierdzającego uzyskane podczas kursu/szkolenia kwalifikacje lub umiejętności, jeśli wynikają z danego kursu/szkolenia (dotyczy pierwszego podejścia do egzaminu).

§ 4 Postanowienia końcowe

1. Niniejsza Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia zakończenia realizacji kursu/szkolenia, zgodnie z terminem wskazanym w załączniku nr 1. Ostatni dzień obowiązywania niniejszej Umowy jest tożsamy z dniem zakończenia udziału w Projekcie. Ustanie obowiązywania niniejszej Umowy nie zwalnia Uczestnika/Uczestniczki z dopełnienia obowiązków formalnych wynikających z zakończenia kursu/szkolenia, takich jak dostarczenie końcowych dokumentów.
2. Jakikolwiek zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć w związku z realizacją niniejszej Umowy Strony będą się starały rozstrzygnąć polubownie.
4. W przypadku niemożności rozstrzygnięcia sporu w trybie określonym w § 4 ust. 3, zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla Organizatora kursu/szkolenia.
5. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy okaże się nieważne w całości lub w części, pozostałe postanowienia pozostają w mocy, Strony zaś zobowiązują się na wniosek którejkolwiek z nich do zastąpienia nieważnych postanowień postanowieniami, których moc prawna i skutek ekonomiczny będą najbardziej zbliżone do postanowień zastępowanych.
6. W zakresie realizacji postanowień niniejszej Umowy strony dopuszczają wzajemny kontakt za pośrednictwem niżej wymienionych adresów poczty e-mailowej i uznają, że pisma oraz korespondencja wysyłane za ich pośrednictwem mają moc obopólnie wiążącą. Strona na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania pisma i/lub korespondencji.
Adres e-mail oraz numer telefonu Organizatora kursu/szkolenia:
.....
Adres e-mail oraz numer telefonu Uczestnika/Uczestniczki kursu/szkolenia:
.....
7. Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Podpis Uczestnika/Uczestniczki kursu/szkolenia lub Rodzica/Opiekuna prawnego:

Podpis Organizatora kursu/szkolenia:

Załączniki do Umowy:

- 1) Załącznik nr 1 Program kursu/szkolenia.
- 2) Załącznik nr 2 Indywidualna lista obecności.
- 3) Załącznik nr 3 Oświadczenie dotyczące zwrotu kosztów dojazdów.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 i 14 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych (dalej jako „RODO”), informujemy, że:

- 1) Administratorem Twoich danych osobowych w związku z udziałem w kursie lub szkoleniu organizowanym w ramach projektu *Śląskie. Zawodowcy 2* jest:
 - a) Katowicka Specjalna Strefa Ekonomiczna S.A. z siedzibą w Katowicach, ul. Wojewódzka 42, 40-026 Katowice, KRS: 0000106403 (dalej jako KSSE);
 - b) Regionalna Izba Gospodarcza w Katowicach z siedzibą w Katowicach, ul. Opolska 15, 40-084 Katowice, KRS: 0000163418 (dalej jako RIG);
 - c) Izba Rzemieślnicza oraz Małej i Średniej Przedsiębiorczości w Katowicach z siedzibą w Katowicach, Plan Wolności 12, 40-078 Katowice, KRS: 0000061742 (dalej jako IR);Dane osobowe będą przetwarzane przez tego Partnera, który będzie Organizatorem kursu/szkolenia.
- 2) W sprawach związanych z przetwarzaniem Twoich danych możesz kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: KSSE pod adresem: iodo@ksse.com.pl, RIG pod adresem: gabinet@rig.katowice.pl, IR pod adresem: iod@mamrodo.pl lub pisemnie na adres siedziby wskazany wyżej.
- 3) Twoje dane zostały pozyskane bezpośrednio od Ciebie lub od podmiotu trzeciego (np. szkoły, do której uczęszczasz).
- 4) Dane niepozyskane bezpośrednio od Ciebie mogą obejmować Twoje dane identyfikacyjne (jak imię i nazwisko), dane kontaktowe i dotyczące wykształcenia.
- 5) Twoje dane będą przetwarzane przez nas w celu:
 - a) udziału w kursie lub szkoleniu, zgodnie z zawartą umową i Indywidualnym Planem Działania - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, a w zakresie danych dot. zdrowia - na podstawie art. 9 ust. 2 lit. h) RODO - przez czas jego trwania;
 - b) realizacji naszych obowiązków prawnych, w zakresie w jakim będzie to konieczne w związku z kursem lub szkoleniem (np. obowiązki w zakresie rozliczeń lub sprawozdawczości wobec podmiotów publicznych) - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, a w zakresie danych dot. zdrowia - na podstawie art. 9 ust. 2 lit. h) RODO - przez okres wymagany konkretnymi przepisami;
 - c) działań promocyjnych KSSE/RIG/IR i samego projektu *Śląskie. Zawodowcy 2* - co stanowi nasz uzasadniony prawnie interes w rozumieniu art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - przez okres prowadzenia tych działań;
 - d) ustalenia, zabezpieczenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi Twoim udziałem w kursie lub szkoleniu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, co stanowi nasz uzasadniony interes prawny, w rozumieniu tego przepisu - do czasu wygaśnięcia lub przedawnienia tych roszczeń.
- 6) Dodatkowo, w przypadku wyrażenia przez Ciebie zgody na przetwarzanie dalszych danych osobowych, będziemy je przetwarzali w celach w jakich została ona udzielona, do czasu jej wycofania - co może nastąpić w każdym czasie - lub pełnego zrealizowania celu, w jakim udzieliłeś/udzieliłaś zgody.

- 7) Twoje dane osobowe mogą być przekazywane przez nas podmiotom trzecim, w zakresie w jakim jest to niezbędne dla odbywania przez Ciebie kursu lub szkolenia. Mogą to być w szczególności:
 - a) podmiot, który będzie organizował kurs lub szkolenie, w którym weźmiesz udział;
 - b) podmioty świadczące dla KSSE/RIG/IR usługi wsparcia, jak np.: IT, podwykonawcy itp.;
 - c) gdy będzie to naszym obowiązkiem wynikającym z obowiązujących przepisów.
- 8) Na zasadach określonych przepisami - masz prawo dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie - do jej wycofania. Przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na prawidłowość przetwarzania przez nas Twoich danych do tego czasu.
- 9) Jeśli uznasz, że przetwarzamy Twoje dane niezgodnie z przepisami - masz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - na piśmie na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, lub za pośrednictwem platformy ePUAP.
- 10) Podanie danych jest dobrowolne, jednak jest konieczne dla udziału w organizowanym przez nas kursie lub szkoleniu. Odmowa ich podania skutkować będzie brakiem możliwości rozpoczęcia i kontynuowania interesującego Cię kursu lub szkolenia oraz udziału w przedsięwzięciach organizowanych w jego ramach.
- 11) Twoje dane osobowe nie będą:
 - a) przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy ani do organizacji międzynarodowej;
 - b) poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Zapoznałam/em się z treścią klauzuli informacyjnej

Data i miejscowość:

Podpis Uczestnika/Uczestniczki lub Rodzica/Opiekuna prawnego: