**Umowa w sprawie udziału w kursie/szkoleniu nr …………………………...**

w projekcie nr FESL.06.04-IZ.01-0788/23 pn. *Śląskie. Zawodowcy 2* realizowanym w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny +), Priorytet: FESL.06-Fundusze Europejskie dla edukacji, Działanie: FESL.06.04-Strategiczne projekty dla obszaru edukacji,

zawarta w Katowicach w dniu ………………..…….……………..….. roku

pomiędzy:

………………………………………………………………………………….……………………..
z siedzibą w ……………………………………., ul. ……………….…………………….………., zarejestrowaną w …………………………………, o numerach REGON: ………………………, NIP: …………………………., reprezentowaną przez:

………………………………………………………………………………
zwaną dalej **„Organizatorem kursu/szkolenia”**,

a

Panem/Panią (imię i nazwisko): …………………………………………………………………...

zamieszkałym/zamieszkałą (adres zamieszkania): ……………………………………………..

PESEL: ……………………………………………………………………………………………….

uczęszczającym/uczęszczającą do (nazwa i adres szkoły): …………………………...………

zwanym/zwaną dalej **„Uczestnikiem/Uczestniczką”**
reprezentowanym/reprezentowaną przez[[1]](#footnote-1) (imię i nazwisko Rodzica/Opiekuna prawnego): …………………………………………………………………………………………

zwanymi dalej łącznie „**Stronami”**, zaś indywidualnie „**Stroną”** o następującej treści:

§ 1
Kurs/Szkolenie

1. Przedmiotem Umowy jest uregulowanie warunków udziału Uczestnika/Uczestniczki w kursie/szkoleniu (nazwa kursu/szkolenia):
…………………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………………, zgodnym z diagnozą potrzeb przeprowadzoną podczas doradztwa edukacyjno-zawodowego na podstawie Indywidualnego Planu Działania.
2. Kurs/szkolenie zostanie zorganizowany przez (nazwa i adres firmy realizującej kurs / szkolenie): ………………………………………………………………………………………., …………………………………………………………………………………………………….. zwanym/zwaną dalej **Wykonawcą**.
3. Kurs/szkolenie odbędzie się w terminie i miejscu wskazanym przez Organizatora kursu/szkolenia.

Szczegółowy zakres i przebieg kursu/szkolenia określa załącznik nr 1 do niniejszej Umowy - Program kursu/szkolenia.

§ 2
Obowiązki i prawa Uczestnika/Uczestniczki

1. Uczestnik/Uczestniczka oświadcza, że:
	1. zapoznał/zapoznała się z Regulaminem uczestnictwa uczniów w projekcie *Śląskie. Zawodowcy 2*, akceptuje jego postanowienia i zobowiązuje się do ich przestrzegania;
	2. akceptuje zakres tematyczny kursu/szkolenia.
2. Uczestnik/Uczestniczka zobowiązany/zobowiązana jest do:
	1. uczestnictwa w co najmniej 80% zajęć w ramach organizowanego kursu/szkolenia;
	2. punktualnego rozpoczynania i kończenia zajęć;
	3. podpisywania się na liście obecności dostępnej w miejscu odbywania się kursu/szkolenia, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Umowy, a w przypadku realizacji kursu/szkolenia w trybie zdalnym potwierdzenia udziału w kursie/szkoleniu poprzez wysyłanie wiadomości e-mail potwierdzających uczestnictwo w formie wsparcia, na podstawie których sporządzona zostanie lista obecności;
	4. niezwłocznego informowania Organizatora kursu/szkolenia o wszelkich faktach mogących mieć wpływ na niezgodność realizacji kursu/szkolenia z niniejszą Umową;
	5. dbania o sprzęt udostępniony podczas realizacji kursu/szkolenia;
	6. dostarczenia Organizatorowi kursu/szkolenia dokumentów potwierdzających udział w kursie/szkoleniu, tj. indywidualnej listy obecności, zaświadczenia/certyfikatu potwierdzającego zakończenie kursu/szkolenia w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia ukończenia kursu/szkolenia;
	7. udziału w badaniu ankietowym/ewaluacyjnym dotyczącym realizacji kursu/szkolenia.
3. Uczestnik/Uczestniczka ma prawo do:
	1. nieodpłatnego uczestnictwa w kursie/szkoleniu wskazanym w § 1 ust. 1;
	2. otrzymania zwrotu kosztów dojazdu z miejsca zamieszkania/ze szkoły do miejsca odbywania się kursu szkolenia i z powrotem do miejsca zamieszkania, zgodnie z Regulaminem uczestnictwa uczniów w projekcie *Śląskie. Zawodowcy 2* na podstawie złożonego przez Uczestnika/Uczestniczkę oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej Umowy;
	3. otrzymania materiałów szkoleniowych odpowiednich do zakresu kursu/szkolenia;
	4. otrzymania zaświadczenia ukończenia kursu/szkolenia;
	5. przystąpienia do egzaminu potwierdzającego uzyskane podczas kursu/szkolenia kwalifikacje lub umiejętności, jeśli wynikają z danego kursu/szkolenia, który jednorazowo zostanie sfinansowany przez Organizatora kursu/szkolenia.
4. W przypadku rezygnacji Uczestnika/Uczestniczki z udziału w kursie/szkoleniu przed rozpoczęciem kursu/szkolenia wskutek przyczyn od niego/niej niezależnych np. choroby, istnieje możliwość udziału/kontynuacji w innym kursie/szkoleniu zaproponowanym przez Organizatora kursu/szkolenia, pod warunkiem dostępności środków oraz możliwości organizacji kursu/szkolenia o zbliżonej tematyce.
5. Organizator kursu/szkolenia może żądać od Uczestnika/Uczestniczki zwrotu poniesionych kosztów w przypadku nieukończenia kursu/szkolenia oraz niedostarczenia dokumentów potwierdzających udział w kursie/szkoleniu, z przyczyn od siebie zależnych.

# § 3Obowiązki i prawa Organizatora kursu/szkolenia

1. Organizator kursu/szkolenia ma prawo do:
2. uzyskania od Uczestnika/Uczestniczki dokumentów potwierdzających jego/jej udział w kursie/szkoleniu, tj. indywidualnej listy obecności, zaświadczenia/certyfikatu potwierdzającego zakończenie kursu/szkolenia;
3. monitoringu obecności Uczestnika/Uczestniczki na kursie/szkoleniu;
4. przeprowadzenia badania ankietowego/ewaluacyjnego dotyczącego realizacji kursu/szkolenia.
5. Organizator kursu/szkolenia zobowiązuje się do:
	1. dbania o jak najwyższy poziom merytoryczny i organizacyjny kursu/szkolenia;
	2. nadzoru nad prawidłowym przebiegiem kursu/szkolenia zgodnie z zapisami Regulaminu uczestnictwa uczniów w projekcie *Śląskie. Zawodowcy 2* i niniejszej Umowy;
	3. zwrotu Uczestnikowi/Uczestniczce kosztów przejazdów na podstawie poprawnie wypełnionego, podpisanego i dostarczonego w terminie określonym w Regulaminie uczestnictwa uczniów w projekcie *Śląskie. Zawodowcy 2* oświadczenia wraz z indywidualną listą obecności;
	4. sfinansowania Uczestnikowi/Uczestniczce egzaminu potwierdzającego uzyskane podczas kursu/szkolenia kwalifikacje lub umiejętności, jeśli wynikają z danego kursu/szkolenia (dotyczy pierwszego podejścia do egzaminu).

§ 4
Postanowienia końcowe

1. Niniejsza Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia zakończenia realizacji kursu/szkolenia, zgodnie z terminem wskazanym w załączniku nr 1. Ostatni dzień obowiązywania niniejszej Umowy jest tożsamy z dniem zakończenia udziału w Projekcie. Ustanie obowiązywania niniejszej Umowy nie zwalnia Uczestnika/Uczestniczki z dopełnienia obowiązków formalnych wynikających z zakończenia kursu/szkolenia, takich jak dostarczenie końcowych dokumentów.
2. Jakiekolwiek zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć w związku z realizacją niniejszej Umowy Strony będą się starały rozstrzygnąć polubownie.
4. W przypadku niemożności rozstrzygnięcia sporu w trybie określonym w § 4 ust. 3, zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla Organizatora kursu/szkolenia.
5. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy okaże się nieważne w całości lub w części, pozostałe postanowienia pozostają w mocy, Strony zaś zobowiązują się na wniosek którejkolwiek z nich do zastąpienia nieważnych postanowień postanowieniami, których moc prawna i skutek ekonomiczny będą najbardziej zbliżone do postanowień zastępowanych.
6. W zakresie realizacji postanowień niniejszej Umowy strony dopuszczają wzajemny kontakt za pośrednictwem niżej wymienionych adresów poczty e-mailowej i uznają, że pisma oraz korespondencja wysyłane za ich pośrednictwem mają moc obopólnie wiążącą. Strona na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania pisma i/lub korespondencji.

Adres e-mail oraz numer telefonu Organizatora kursu/szkolenia: …………................................................................................................................... Adres e-mail oraz numer telefonu Uczestnika/Uczestniczki kursu/szkolenia: ………......................................................................................................................

1. Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Podpis Uczestnika/Uczestniczki kursu/szkolenia lub Rodzica/Opiekuna prawnego:

Podpis Organizatora kursu/szkolenia:

Załączniki do Umowy:

1. Załącznik nr 1 Program kursu/szkolenia.
2. Załącznik nr 2 Indywidualna lista obecności.
3. Załącznik nr 3 Oświadczenie dotyczące zwrotu kosztów dojazdów.

**Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 i 14 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych (dalej jako „RODO”), informujemy, że:

1. Administratorem Twoich danych osobowych w związku z udziałem w kursie lub szkoleniu organizowanym w ramach projektu *Śląskie. Zawodowcy 2* jest:
	1. Katowicka Specjalna Strefa Ekonomiczna S.A. z siedzibą w Katowicach, ul. Wojewódzka 42, 40-026 Katowice, KRS: 0000106403 (dalej jako KSSE);
	2. Regionalna Izba Gospodarcza w Katowicach z siedzibą w Katowicach, ul. Opolska 15, 40-084 Katowice, KRS: 0000163418 (dalej jako RIG);
	3. Izba Rzemieślnicza oraz Małej i Średniej Przedsiębiorczości w Katowicach z siedzibą w Katowicach, Plan Wolności 12, 40-078 Katowice, KRS: 0000061742 (dalej jako IR);

Dane osobowe będą przetwarzane przez tego Partnera, który będzie Organizatorem kursu/szkolenia.

1. W sprawach związanych z przetwarzaniem Twoich danych możesz kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: KSSE pod adresem: iodo@ksse.com.pl, RIG pod adresem: gabinet@rig.katowice.pl, IR pod adresem: iod@mamrodo.pl lub pisemnie na adres siedziby wskazany wyżej.
2. Twoje dane zostały pozyskane bezpośrednio od Ciebie lub od podmiotu trzeciego (np. szkoły, do której uczęszczasz).
3. Dane niepozyskane bezpośrednio od Ciebie mogą obejmować Twoje dane identyfikacyjne (jak imię i nazwisko), dane kontaktowe i dotyczące wykształcenia.
4. Twoje dane będą przetwarzane przez nas w celu:

a) udziału w kursie lub szkoleniu, zgodnie z zawartą umową i Indywidualnym Planem Działania - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, a w zakresie danych dot. zdrowia - na podstawie art. 9 ust. 2 lit. h) RODO - przez czas jego trwania;

b) realizacji naszych obowiązków prawnych, w zakresie w jakim będzie to konieczne w związku z kursem lub szkoleniem (np. obowiązki w zakresie rozliczeń lub sprawozdawczości wobec podmiotów publicznych) - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, a w zakresie danych dot. zdrowia - na podstawie art. 9 ust. 2 lit. h) RODO - przez okres wymagany konkretnymi przepisami;

c) działań promocyjnych KSSE/RIG/IR i samego projektu *Śląskie. Zawodowcy 2* - co stanowi nasz uzasadniony prawnie interes w rozumieniu art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - przez okres prowadzenia tych działań;

d) ustalenia, zabezpieczenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi Twoim udziałem w kursie lub szkoleniu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, co stanowi nasz uzasadniony interes prawny, w rozumieniu tego przepisu - do czasu wygaśnięcia lub przedawnienia tych roszczeń.

1. Dodatkowo, w przypadku wyrażenia przez Ciebie zgody na przetwarzanie dalszych danych osobowych, będziemy je przetwarzali w celach w jakich została ona udzielona, do czasu jej wycofania - co może nastąpić w każdym czasie - lub pełnego zrealizowania celu, w jakim udzieliłeś/udzieliłaś zgody.
2. Twoje dane osobowe mogą być przekazywane przez nas podmiotom trzecim, w zakresie w jakim jest to niezbędne dla odbywania przez Ciebie kursu lub szkolenia. Mogą to być w szczególności:
3. podmiot, który będzie organizował kurs lub szkolenie, w którym weźmiesz udział;
4. podmioty świadczące dla KSSE/RIG/IR usługi wsparcia, jak np.: IT, podwykonawcy itp.;
5. gdy będzie to naszym obowiązkiem wynikającym z obowiązujących przepisów.
6. Na zasadach określonych przepisami - masz prawo dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie - do jej wycofania. Przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na prawidłowość przetwarzania przez nas Twoich danych do tego czasu.
7. Jeśli uznasz, że przetwarzamy Twoje dane niezgodnie z przepisami - masz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - na piśmie na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, lub za pośrednictwem platformy ePUAP.
8. Podanie danych jest dobrowolne, jednak jest konieczne dla udziału w organizowanym przez nas kursie lub szkoleniu. Odmowa ich podania skutkować będzie brakiem możliwości rozpoczęcia i kontynuowania interesującego Cię kursu lub szkolenia oraz udziału w przedsięwzięciach organizowanych w jego ramach.
9. Twoje dane osobowe nie będą:
10. przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy ani do organizacji międzynarodowej;
11. poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Zapoznałam/em się z treścią klauzuli informacyjnej

**Data i miejscowość:**

**Podpis Uczestnika/Uczestniczki lub Rodzica/Opiekuna prawnego:**

1. Dotyczy wyłącznie uczniów niepełnoletnich. [↑](#footnote-ref-1)